

MAV

Die Mitarbeitervertretung

Antrag an den Dienstgeber

auf Arbeitsbefreiung gemäß §16 und auf Kostentragung gemäß §17 der Mitarbeitervertretungsordnung (MAVO) wegen Teilnahme an einer MAV-Fortbildung

Folgender Mitarbeiter/folgende Mitarbeiterin soll an der unten beschriebenen MAV-Schulungsveranstaltung teilnehmen:

Name	
Einrichtung	
Titel der Schulungsveranstaltung	
Termin	
Veranstalter	Katholisch-soziale Akademie Ludwig-Windthorst-Haus, Lingen
Kosten der Schulung	
Reisemittel	

MAV-Schulungen des Ludwig-Windthorst-Hauses sind vom Bistum Osnabrück gemäß §16 MAVO als geeignet anerkannt.

Beschluss der MAV vom:

MAV-Vorsitzender:

Datum, Unterschrift

Vermerk des Dienstgebers (§2 MAVO)

- ☐ Gegen die Teilnahme des o.g. MAV-Mitgliedes an der o.g. MAV-Schulung werden keine Einwendungen erhoben. Die Kosten (einschließlich der Reisekosten) werden übernommen.
- ☐ Gegen die Teilnahme des o.g. MAV-Mitgliedes an der o.g. MAV-Schulung werden folgende Einwendungen erhoben: (Angabe der dringenden betrieblichen/dienstlichen Erfordernisse ggf. auf einem gesonderten Blatt begründen!)

Dienstgeber

(Datum, Unterschrift)