

DAS SEMINAR

Termin	Mo., 23. Februar 2026, 9:30 Uhr bis Di., 24. Februar 2026, 16:30 Uhr
Leitung	Maria Brand, LWH
Referent	Stephan Siebenkotten-Dalhoff, Münster
Kosten	350,00 € (19,00 € EZ-Zuschlag)
Sem.-Nr.	2602022

ANMELDUNG UND ANREISE

LUDWIG-WINDTHORST-HAUS

Katholisch-Soziale Akademie
Gerhard-Kues-Straße 16
49808 Lingen (Ems)
www.lwh.de

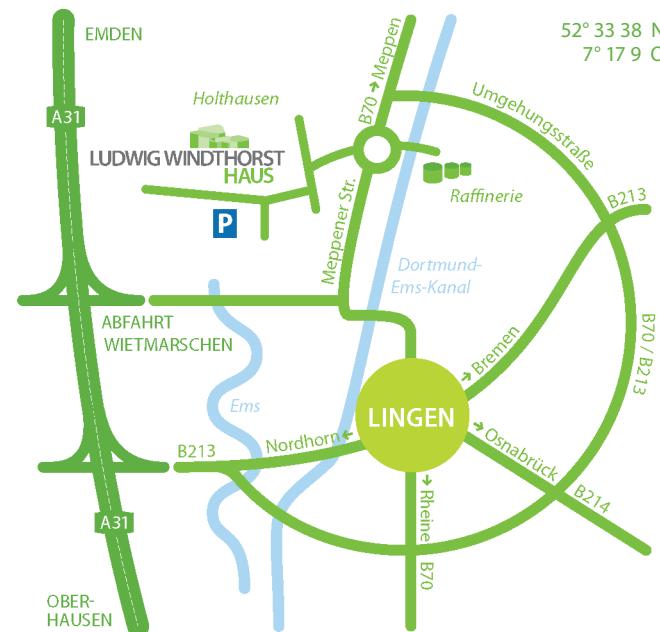
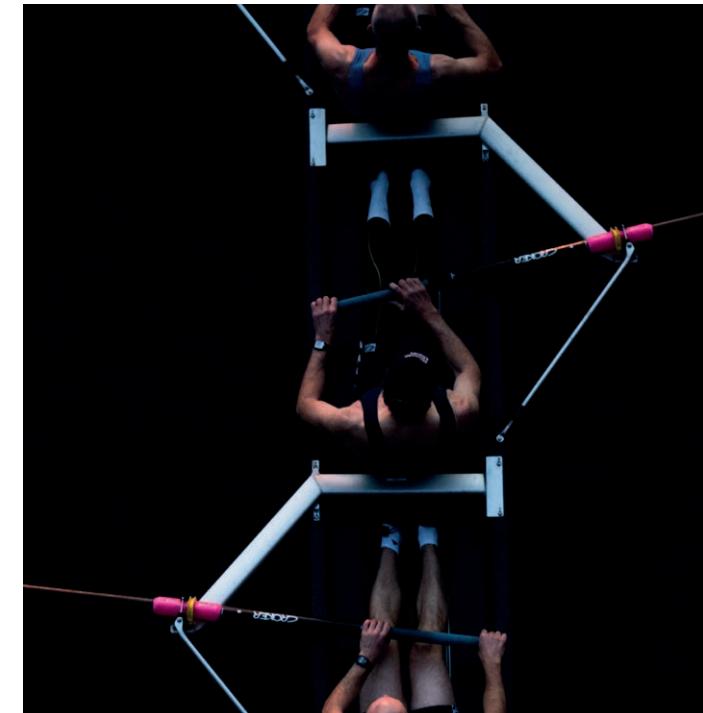
Birgit Kölker

Tel.: 0591 6102 - 112
Fax: 0591 6102 - 135
E-Mail: koelker@lwh.de

Herausgeber & Veranstalter: Ludwig-Windthorst-Haus, Katholisch-Soziale Akademie, Gerhard-Kues-Str. 16, 49808 Lingen-Holthausen
Bildquelle: - https://de.123rf.com/profile_antry/antrey/123rf_lizenzierte_bilder.html

VERANSTALTUNGSSORT

Ludwig-Windthorst-Haus
Gerhard-Kues-Straße 16
49808 Lingen (Ems)



Vorsitz gestalten

Workshops für MAV-Vorsitzende
und stellv. MAV-Vorsitzende

Montag – Dienstag
23. – 24. Februar 2026

ALLES IM GRIFF?

Sehr geehrte Mitarbeitervertreter*innen!

„Ich gebe Ihre Anfrage an unsere MAV-Vorsitzende weiter. Sie wird sich dann darum kümmern und sich bei Ihnen melden!“

Ist der MAV-Vorsitzende oder die MAV-Vorsitzende die „eierlegende Wollmilchsau“ im Alltagsgeschäft der MAV?

Die Aufgabe des/der MAV-Vorsitzenden ist attraktiv und herausfordernd zugleich. Von ihm/ihr wird eine besondere Fachlichkeit und Erfahrung in arbeitsrechtlichen Fragen erwartet. Er/sie ist Ohr und Stimme der MAV. Weiterhin soll er/sie verfügen über Diplomatie im Umgang und in den Verhandlungen mit dem Dienstgeber sowie eine hohe Motivations- und Teamleitungskompetenz für die Sitzungen und Besprechungen der MAV. Er/sie soll ehrlich und transparent agieren und zugleich über strategisches Geschick verfügen. Er/sie soll die Einrichtung bestens kennen und zugleich möglichst objektiv bleiben.

Das Seminar vermittelt Ideen und Impulse, wie Sitzungen zielführend geleitet werden und wie die Sitzungsleitung auch mit schwierigen Personen und Situationen umgehen kann. Darüber hinaus geht es aber auch um die Verhandlungen mit dem Dienstgeber und um die Darstellung der MAV nach außen. Nutzen Sie die Gelegenheit zum Austausch und zur Praxisbegleitung!

Maria Brand

REFERENT



Stephan Siebenkotten-Dalhoff,
Dipl. Sozialpädagoge, Langjährige MAV-Arbeit im DiCV-Münster, u.a. als MAV-Vorsitzender und Mitglied der DiAG MAV. Seit vielen Jahren Referent in MAV-Seminaren des LWH sowie in Klausurtagungen von MAVen. Er wohnt in Münster.



PROGRAMM

MONTAG, 23. FEBRUAR 2026

- 09:00 Stehkaffee
- 09:30 Einheit 1:
Begrüßung - Einführung
Die „Rollen“ des /der Vorsitzenden
- 11:00 Pause
- 11:15 Einheit 2:
MAV-Arbeit effektiv organisieren
Die MAV als Team
- 12:30 Mittagessen
- 14:00 Einheit 3:
Sitzungen zielführend moderieren
Ziele erreichen
- 15:30 Pause (Kaffee + Kuchen)
- 16:00 Einheit 4:
Praxisbeispiel und Fragen
Anliegen der Teilnehmenden
- 18:15 Abendessen
- 19:30 gemütliches Beisammensein

DIENSTAG, 24. FEBRUAR 2026

- 08:15 Frühstück
- 09:15 Einheit 1:
Die „Rolle“ des /der Vorsitzenden bei Dienstgebergesprächen
- 11:00 Pause
- 11:15 Einheit 2:
Dienstgebergespräche erfolgreich führen
- 12:30 Mittagessen
- 13:30 Einheit 3:
Mitarbeiterversammlungen moderieren
- 15:00 Pause (Kaffee + Kuchen)
- 15:30 Einheit 4:
Praxisbeispiel und Fragen
Anliegen der Teilnehmenden
- 16:15 Abschluss und Seminar auswertung
- 16:30 Seminarende